



WHAT'S NEW DIGITALISING

Kelio V4.4

Nieuwigheden 2021

DE ELEKTRONISCHE HANDTEKENING

Met Kelio, bestaat de mogelijkheid nu ook om uw HR-documenten van op afstand te laten ondertekenen.

Werkcontract, einde periode rapport of intern reglement, beheer het ondertekenen en archiveren van de documenten op een eenvoudige manier!

1 PRINCIPE

WETGEVING

Wat zegt de wet?

- Een elektronische handtekening moet verplicht goedgekeurd worden door een certificeringsinstantie



- Een e-handtekening heeft dezelfde bewijskracht dan een handgeschreven handtekening
- De elektronische handtekening garandeert 2 elementen:



**De identiteit van de
ondertekenaar**

(Unieke code wordt per e-mail
of SMS verstuurd)



**Integriteit van het
ondertekende
document**

(Geen enkele aanpassing)

WETGEVING

Welke HR-documenten kan ik ter ondertekening sturen?

De ondertekenaars moeten deeluitmaken van uw Kelio-database. Geen enkel document kan worden ondertekend door een externe ondertekenaar zoals een klant of leverancier.

Een paar voorbeelden:

Documenten ondertekend bij “aanwerving”
Werkcontract
Functieomschrijving
Interne documenten (IT-charter, intern reglement)
Toewijzing van professioneel gereedschap (PC, telefoon, enz.)
GDPR informatie – Auteursrecht op afbeelding
Evaluatiegesprek op het einde de proefperiode

“Maandelijks” documenten
Rapport einde periode
Pdf van een onkostennota
Individueel werkplanning

“Jaarlijkse” documenten
Jaarlijkse en professionele evaluatiegesprekken
Verhogingen - Premies
Overzetten in ADV
Kalender van modulatieverdeling

“Andere” documenten
Bijlage aan de arbeidsovereenkomst
Functieomschrijving
Brief voor functieverandering - overplaatsing
Verandering van wagen
Disciplinaire waarschuwing



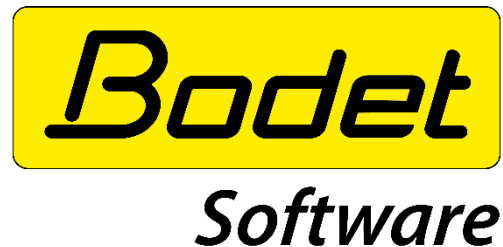
Geen enkele handtekening mogelijk voor een commercieel document (verkoopcontract) of accountingdocument (factuur)!



WETGEVING

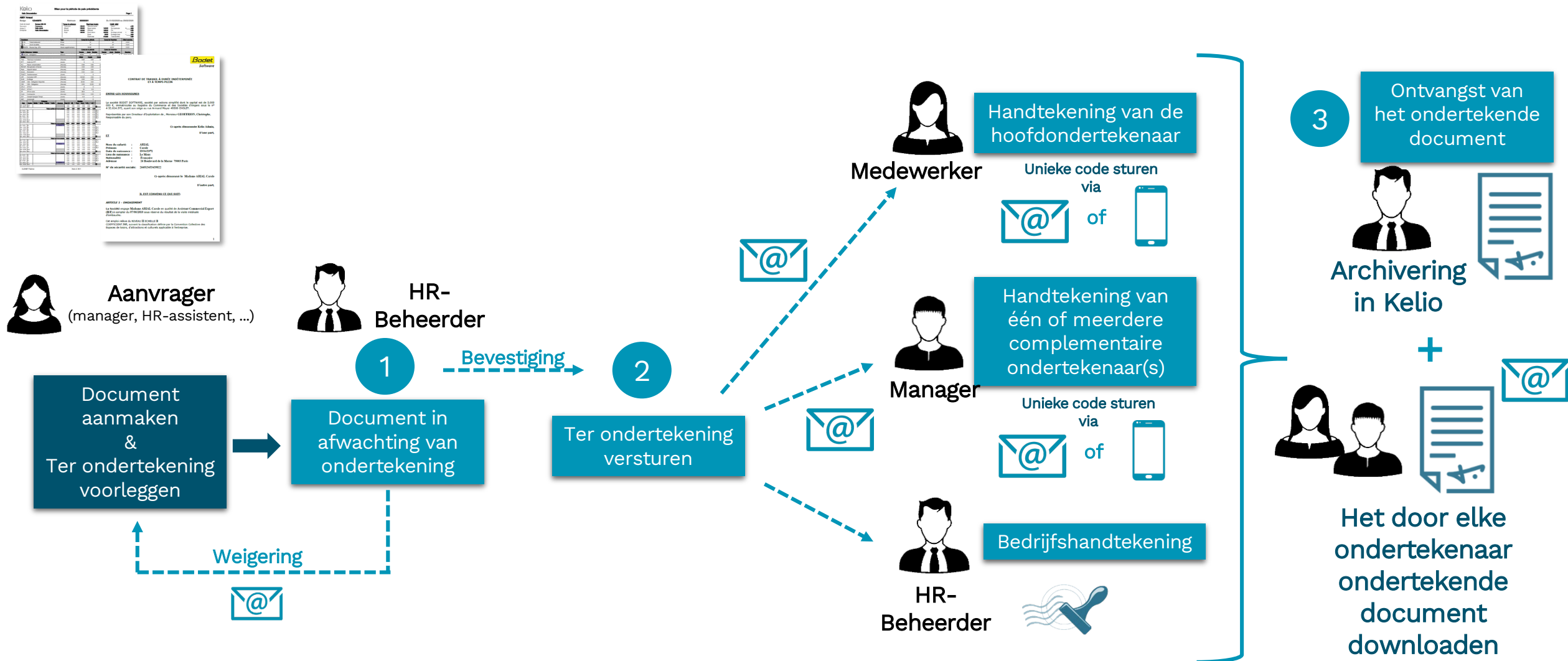
Om deze functionaliteit te kunnen voorstellen, heeft Bodet de keuze gemaakt om samen te werken met de certificeringsinstantie Connective.

Om u een garantie te geven voor conformiteit met de Europese en internationale regelgeving.



2 WERKING

HET PROCES VAN DE ELEKTRONISCHE HANDTEKENING



ENKELE BELANGRIJKE FUNCTIONALITEITEN

Stel uw handtekeningsjablonen in volgens de nood en type documenten van uw bedrijf

Bodet Software OFFICIAL DATE AND TIME 03:00 PM Monday, 7 June 2021 **Kelio Digitalisation** Tools Display About Help Exit

You are managing the population Bodet Software/UK

Electronic signature
Signed documents

Signature templates

This element is used in 1 Company and 0 Branches

Template type

Description End of period report
Abbreviation SEPer

Document category Standard report

Selection of documents for which the signature will be used Selection of 2 document(s)

Setup Main signatory Additional signatories Order of signatures

Email to be used for the signature request Business email

Authentication method One-time email code One-time email code One-time SMS code

Hoe moeten de ondertekenaars hun code ontvangen om te tekenen?

Save Cancel

Description [3]	Abbreviation	Document category
End of period report	SEPer	Standard report
External documents	ESExt	External document
Mass mailing	ESMai	Mass mailing

FILTER THE TEMPLATES

- Signature templates
- CH
- ES

ENKELE BELANGRIJKE FUNCTIONALITEITEN

Stel uw handtekeningsjablonen in volgens de nood en type documenten van uw bedrijf

Bodet OFFICIAL DATE AND TIME 03:19 PM Monday, 7 June 2021 **Kelico** Digitalisation Tools Display About Help Exit

You are managing the population Bodet Software/UK

Electronic signature
Signed documents

Signature templates

This element is used in 1 Company and 0 Branches

Description End of period report
Abbreviation SEPer

Template type
Document category Standard report
Selection of documents for which the signature will be used Selection of 2 document(s)

Setup Main signatory Additional signatories Order of signatures

Select the process for sending signatures: ☒ Parallel ☐ Sequential

Order of signatures

- 1 Main signatory
- 1 Line manager
- 1 Attendance declaration validator(s)

Placement of the signatures in the document

- 1 Main signatory
- 2 Line manager
- 3 Attendance declaration validator(s)

Search on all the columns

Description [3]		Document category
End of period report	SEPer	Standard report
External documents	ESExt	External document
Mass mailing	ESMai	Mass mailing

Save

Kies indien het document tegelijkertijds naar alle ondertekenaars gestuurd moet worden (Parallel modus) of het één na het andere (Sequentieel modus)

Sequentiele modus: volgens welke orde moeten de handtekeningen plaatsvinden?

Bepaal de plaats voor elke handtekening op uw document

Another person will sign this field.

Your signature here
Ted Barker

Reject

I declare that I have read all documents and shall comply with the following policies: Terms of Use, Privacy Policy and Cookie Policy. Start signing

ENKELE BELANGRIJKE FUNCTIONALITEITEN

Volg eenvoudig de status van de documenten die ter ondertekening verstuurd worden en stuur een rappel indien nodig.

03:50 PM

Thursday, 10 June 2021

OFFICIAL DATE AND TIME

You are managing the population

Bodel Software/UK

Electronic signature

Signed documents

Selection: 53 employees

☐ Grouped mode by default

Display period

Month of June 2021

Modify

Filter

☒ All document types

☐ Certain document types

Filter by status

Signature monitoring

Tools Display About Help Exit

Addition of external documents | Documents awaiting signature | **Signature monitoring** | Signature completion | Signature templates

Search on all the columns

Signatory [0/5]	Document name	Status	Signatures completed	Signatures expected	Signature template	Signature requester	Document category	Document type	Creation date	Expiry date	Reactivation date	Details
☐ Clark Gina	editionFinDePeriodeR...	Signed	0	2	End of period report	Barker Ted	Standard report	End of period	10/06/2021			
☐ Clark Gina	Contract_Clark_Gina_...	Waiting for signature	0	1	External documents	Barker Ted	External document		10/06/2021			
☐ Willis Andy	editionFinDePeriodeR...	Denied	0	2	End of period report	Barker Ted	Standard report	End of period	10/06/2021			
☐ Willis Andy	Contract_Willis_Andy_...	Waiting to revoke	0	1	External documents	Barker Ted	External document		10/06/2021			
☐ Barker Ted	Contract_Clark_Gina_...	Signed	1	1	External documents	Barker Ted	External document		10/06/2021			

FILTER THE EMPLOYEES

by organisation chart

Bodel Software

UK

Disposable Production

Floor 1

Floor 2

Floor 3

Ground Floor

Kitchen

Physio

Disposables Warehouse

Hygiene Night

Unit 1 AM

Unit 1 PM

Unit 2PM

Head office

Admin

Customer Service

Payments

Retention staff

Manufacture

From 10/06/2021 To 06/03/2024

Search on all the columns

Surname [53/53]	First name	ID number	Section(s)
UGO	Richard	R111	Unit 1 AM
UGO	David		Unit 1 AM
UGO	Kirsty		Unit 1 AM
UGO	Robert		Unit 1 AM
UGO	Stephen		Unit 1 AM
UGO	Ruth		Unit 1 AM
Willis	Andy		Office
Wood	James	250	Portsmouth
Wood	Sarah		Ground Floor

Revoke

Relaunch

ENKELE BELANGRIJKE FUNCTIONALITEITEN

Stokeer uw ondertekende documenten en het bewijsdocument om deze op elk moment te kunnen downloaden

The screenshot displays the BODET Software interface for managing signed documents. The main window, titled "Signed documents", shows a table of documents with columns for Surname/first name, Section(s), Document name, Comment, Date of signed document, Signature template, Signature requester, Document category, Document type, Size, and Details. Two documents are listed: one signed by Barker Ted and another by Clark Gina. A red circle highlights the download icon (a downward arrow) in the bottom right corner of the table. Below the table, there are two preview windows. The left window, labeled "Ondertekend document", shows a document signed by BODET SOFTWARE - E-SIGNATURES on behalf of Gina Clark. The right window, labeled "Bewijsdocument", shows a document titled "Signé au moyen de signatures validées" with a green checkmark and a digital signature certificate.

Surname/first name [1/2]	Section(s)	Document name	Comment	Date of signed document	Signature template	Signature requester	Document category	Document type	Size	Details
Barker Ted	Offices	Contract_Clerk_Gina_Barker		10/06/2021	External documents	Barker Ted	External document	End of period	679 KB	...
Clark Gina	Offices	editionFinDePeriodeReport...		10/06/2021	End of period report	Barker Ted	Standard report	End of period	129 KB	...

Digitally signed by BODET SOFTWARE - E-SIGNATURES on behalf of Gina Clark (isabella.werner-blanchard@bode-t-software.com) Date: 10/06/2021 15:41:39 Signed with one time email password: 477486

Digitally signed by BODET SOFTWARE - E-SIGNATURES on behalf of Ted Barker (isabella.werner-blanchard@bode-t-software.com) Date: 10/06/2021 15:40:23 Signed with one time email password: 095303

Ondertekend document

Bewijsdocument

3 VOORDELEN

WELKE VOORDELEN ZIJN ER?

WIN TIJD OP HR-
TAKEN



VERMINDER
DE KOSTEN



VERSNEL HET
CONTRACTUALISATIEP
ROCES



DE AUTHENTICITEIT
VAN DE
ONDERTEKENDE
DOCUMENTEN
CERTIFICEREN



FACTURATIE PER
TRIMESTER



4

DE DIENSTEN

BODET SOFTWARE

DE DIENSTEN VAN BODET



Audit en
projectbegeleiding



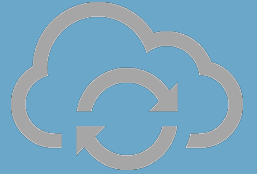
Opleiding voor de
Kelio oplossingen



Kwaliteitscontrole



Kelio en GDPR



Software in SaaS
modus